

Energiepolitisches Arbeitsprogramm

Stadt: Rottweil

Zeitraum:

Prioritäten: **1** - hohe Priorität (geringe Kosten und Personalaufwand), **2** - mittlere Priorität (mittlere Kosten und Personalaufwand), **3** - niedrige Priorität (hohe Kosten und Personalaufwand)

| Nr. | Maßnahmentitel | Beschreibung der geplanten Maßnahme | mögliche zusätzliche Punkte in % | Priorität | Zeitraum | verantwortlich im ET | verantwortlich für Umsetzung* | einmalige Kosten in € | jährliche Kosten | Umsetzungsstand 20XX* |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------|-------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------|
| 1. Entwicklungsplanung, Raumordnung | | | | | | | | | | |
| 1.1.3 | Bilanz, Indikatorensysteme | Empfehlung: '- Beschluss zur regelmäßigen Erstellung einer Energie- und CO2-Bilanz nach Sektoren und Energieträgern herbeiführen (diese muß alle 4 Jahre aktualisiert werden, die Daten dürfen nicht älter als 7 Jahre sein) (bis zu 10 %). '- Veröffentlichung der CO2-Bilanz über Homepage und Presse (bis zu 5 %) | 15 | 2 | Juli 16 | EEA- Teamleitung / Herr Arand | EEA- Teamleitung / Herr Arand | 6.000 € abzüglich ggf. Förderung in 2018 | | Bilanz Ende 2015 erstellt |
| 1.3.1 | Grundstückseigentümer verbindliche Instrumente | Empfehlung: '- Erstellung von Leitfäden oder Checklisten mit planerischen Grundsätzen welche zu prüfen sind (siehe Königswald) (bis zu 10 %) | 10 | 1 | Oktober 16 | HFL / Abt. 4.1 | HFL / Abt. 4.1 | | | in Vorbereitung |
| 1.4.1 | Prüfung Baugenehmigung und Bauausführung | Empfehlung: '- Überprüfung des Vollzug des EEWärmeG bei Neubau: mind. 2 % Kontrolle Stichproben vor Ort über Gesetzesvorgaben hinaus (bis zu 20 %) mind. 4 % Überprüfung der Richtigkeit der Nachweise über Gesetzesvorgaben hinaus (bis zu 20 %) | 40 | 1 | fortlaufend | Abteilungsleiter 4.4 | Abt. 4.4 | | | Im Umsetzung |
| 1.4.2 | Beratung zu Energie und Klimaschutz im Bauverfahren | Empfehlung: '- Ausgabe einer Bauherrenmappe mit umfassenden Informationen zu den Themen Bauen und Sanieren (kann auch über die Homepage erfolgen) (bis zu 10 %). '- Deutlich aktivere Bewerbung des Beratungsangebotes der EA RW über die Homepage, Mitteilungsblätter und das Bauamt (z.B. Link, Flyer) (bis zu 30 %). | 40 | 1 | fortlaufend | Abt. 4.4 Sanierung | Abt. 4.4, Herr Tobias Hermann, Herr Thomas Arand | ca. 600,- | | |
| 2. Kommunale Gebäude, Anlagen | | | | | | | | | | |
| 2.1.3 | Controlling, Betriebsoptimierung | Empfehlung: - Ausweitung des KEM auf weitere relevante neue oder sanierte beheizte kommunale Nichtwohngebäude (bis zu 20 %). - Den Energiebericht auf der Homepage veröffentlichen (bis zu 5 %). | 25 | 2 1 | fortlaufend | HFL | Stadtbau Herr Raible, EDV, Herr Arand | | 1.249,50 € / Liegenschaft | |
| 2.1.5 | Beispielhafter Neubau / beispielhafte Sanierung | Empfehlung: - Beispielhafte Sanierungen und Neubauten (z.B. Kindergarten Arche Noah) extern kommunizieren mit Aussagen zu nachweisbaren / nachgewiesenen Energieeinsparungen und CO2-Minderungen sowie weitere umgesetzte ökologische (auch baubiologische) Maßnahmen (bis zu 5 %). | 5 | 1 | fortlaufend | HFL | Stadtbau, Herr Hermann/ Herr Arand (Zulieferung Fachabteilung) | 0 | | |

Stadt: Rottweil

Zeitraum:

2015 - 2020

Prioritäten: 1 - hohe Priorität (geringe Kosten und Personalaufwand), 2 - mittlere Priorität (mittlere Kosten und Personalaufwand), 3 - niedrige Priorität (hohe Kosten und Personalaufwand)

| Nr. | Maßnahmentitel | Beschreibung der geplanten Maßnahme | mögliche zusätzliche Punkte in % | Priorität | Zeitraum | verantwortlich im ET | verantwortlich für Umsetzung* | einmalige Kosten in € | jährliche Kosten | Umsetzungsstand 20XX* |
|-------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------|--------------|----------------------|-------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2.2.2 | Erneuerbare Energie Elektrizität | Empfehlung: Bezug von zertifiziertem Ökostrom ab 01.09.2016 (bis zu 70 %). Mindestanforderungen an "Ökostrom": - Mindestens 30 % des Stromes muss aus Anlagen kommen, die nicht älter als 6 Jahre sind zum jeweiligen Lieferzeitpunkt am Anfang des jeweiligen Jahres; bei Wechsel aus EEG-Förderung werden diese Anlagen nicht anerkannt. - oder: Preiszuschlag auf Strompreis wird in Neuanlagen, Ausbau entspr. Anlagen investiert; Nachweis über entsprechende Label wie o.k. Power, TÜV EE01, EE02, Grüner StromLabel e.V. - es gelten nicht: RECS-Zertifikate. - Hinweis Vergaberecht: von Labels können bei Ausschreibungen nur die Kriterien des Labels übernommen werden (nicht das Label an sich). | 70 | 2 | September 16 | HFL | Stadtbau | | Kostenberechnung nach Ausschreibungsergebnissen | Beschluss zum Strombezug am 24.02.2016 gefasst. |
| 2.3.1 | Öffentliche Beleuchtung | Empfehlungen: - Konsequente Umrüstung auf energiesparende Beleuchtungssysteme (z.B. LED) (bis zu 20 %). - Konsequente Umsetzung von weiteren Maßnahmen die zur Verbrauchsminderung in der Nacht zu örtlich angemessenen Zeiten vorgenommen werden können (z.B. Teilnachtabschaltung, Dimmung, Ganznachtabschaltung). Hiervon ausgenommen sind Beleuchtungspflichten gemäß den gesetzlichen Vorschriften (Gefahrenräume) (bis zu 13 %). | 33 | 1 | 2016 - 2020 | HFL 6 / OB | Abt. 4.3 | ? | ca. 400.000 € | |
| 2.3.2 | Wassereffizienz | Empfehlung: - Künftig kommunale Flächen zumindest teilweise öffnen und bei der Gestaltung (z.B. Parkplätzen) auf die Verwendung von regenwasserdurchlässigen Baustoffen achten (bis zu 5 %). | 5 | 3 | langfristig | HFL | | nicht bezifferbar | | |
| 3. Ver- und Entsorgung | | | | | | | | | | |
| 3.4.2 | Effizienter Wasserverbrauch | Empfehlung: Konsumenten Vergleichszahlen (auf der Rechnung, als separate Beilage oder Hinweis auf Internetseite), zum Bewerten des eigenen Verbrauchs bereitstellen (bis 20 %) | 20 | 1 | Jul 16 | Handlungsfelder 3 | ENRW TM | ? | | |
| 4. Mobilität | | | | | | | | | | |
| 4.1.2 | Kommunale Fahrzeuge | Empfehlung: - Energieeffizienz der Fahrzeuge als Kriterien in den Beschaffungsrichtlinien einbeziehen (bis zu 10 %). - Konsequente Beschaffung von Fahrzeugen mit innovativen Antriebssystemen / effizienten Fahrzeugen (Elektro-, Hybrid-, Erdgas-, Flüssiggasfahrzeuge, Fahrzeuge mit CO2-Effizienzklasse B und besser laut Pkw-EnVKV, EEV-Standard für Busse und LKW's) (Punkte halten). - Schulung aller vielfahrenden Mitarbeiter in Eco-Drive (Schulungskonzept und regelmäßige Auffrischkurse für Vielfahrer) anbieten (bis zu 10 %). - Durchführung von periodischen Erhebungen der Schulungseffizienz von EcoDrive-Kursen, Fahrzeugauslastung und -bedarf und Nutzung / Integration der Ergebnisse der Untersuchung in weitere Prozesse und Ableitung von Maßnahmen (bis zu 5 %). | 25 | 2 | Juli 17 | FBL 1 Herr Walter | Abt. 1.2 Abt. 2.3 Abt. 4.5 | 4 000.- € Einzelfall bei Fahrzeugbeschaffung | 1 000.- € | |
| 4.2.1 | Parkraumbewirtschaftung | Empfehlung: - Schaffung, Priorisierung von CarSharing-Parkplätzen (bei Bedarf) (bis zu 5 %) | 5 | 2 | Oktober 16 | FBL 4 Herr Huber | Abt. 4.3 | Ausweisung im Bestand | 400.- € | |

Stadt: Rottweil

Zeitraum:

2015 - 2020

Prioritäten: 1 - hohe Priorität (geringe Kosten und Personalaufwand), 2 - mittlere Priorität (mittlere Kosten und Personalaufwand), 3 - niedrige Priorität (hohe Kosten und Personalaufwand)

| Nr. | Maßnahmentitel | Beschreibung der geplanten Maßnahme | mögliche zusätzliche Punkte in % | Priorität | Zeitraum | verantwortlich im ET | verantwortlich für Umsetzung* | einmalige Kosten in € | jährliche Kosten | Umsetzungsstand 20XX* |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------|--------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------------|------------------|-----------------------|
| | | Geplant: - Installation von 2 E-Tankstellen für Elektrofahrzeuge durch die ENRW (bis zu 10 %) | 10 | 2 | 2016 / 2017 | ENRW | ENRW | 25.000 | 1.000 € | |
| 4.3.3 | Fahradabstellanlagen | Empfehlung: - Erfassung der Stellplätze an den wichtigen Zielpunkten (Unterscheidung: beleuchtet, überdacht, nicht überdacht, elektronisch gesichert/bewacht). - Erstellung einer Situations- und Potenzialanalyse (Anzahl, Belegungsgrad, Bedarf, Qualität hinsichtlich Überdachung, Beleuchtung etc. an hoch frequentierten Einrichtungen, wie Bahnhof, Haltestellen ÖPNV (auch Bus!), Einkaufsbereiche, Rathaus, Schulen, Schwerpunkte von Arbeitsstätten, Sportstätten, Freizeiteinrichtungen wie Bäder und Erholungsgebiete etc.) (bis zu 20 %). - Durchführung von periodische Erhebungen (z.B. Auslastungsgrad) und Nutzung / Integration der Ergebnisse der Untersuchung in weitere Prozesse und Ableitung von Maßnahmen (bis zu 10 %). | 30 | 1 | Januar 18 | FBL 4 Herr Huber | Abt. 4.1 Abt. 4.3 | aus lfd. Budget | keine | |
| 4.4.3 | Kombinierte Mobilität | Empfehlung: - Unterstützung von Mitfahrssystemen (Mitfahrportal auf der Internetseite der Stadt / Gemeinde) (bis zu 5 %) | 5 | 1 | September 16 | FBL 1 Herr Walter | Abt. 1.3 | 1 000.- € | keine | |
| 4.5.2 | Beispielhafte Mobilitätsstandards | Empfehlung Ermittlung: - der finanziellen Unterstützung des Umweltverbundes im Modal-Split (1997-2015) (bis zu 20 %) - des Anteils der beruhigten Verkehrsflächen an Verkehrsfläche (2010-2015) - des Anteils der verkehrsberuhigten Strassen an Gesamtstrassenlänge (2010-2015) | 20 | 1 | Januar 19 | FBL 4 Herr Huber | Abt. 4.1 | 0 € | keine | |
| 5. Interne Organisation | | | | | | | | | | |
| 5.1.2 | Gremium | Empfehlung: - Mindestens 4 eea-Teamsitzungen jährlich durchführen (bis zu 15 %). - Das eea-Team erarbeitet Zielsetzungen und Beschlussvorlagen im Rahmen des EPAP's für die nächsten 5 Jahre (bis zu 40 %). - Über die Aktivitäten des Energieteams über die üblichen Medien regelmäßig intern und extern berichten (bis zu 10 %). | 65 | 1 | September 16 | EEA Teamleitung Herr Hermann | | 0 € | 0 € | |
| 5.2.1 | Einbezug des Personals (der Verwaltungsmitarbeiter) | Empfehlung: - Leistungs- / Zielvereinbarungen mit den Mitarbeitern jährlich absprechen und die Erarbeitung von neuen Vereinbarungen zusammen mit dem Mitarbeiter durchführen (bis zu 20 %) | 20 | 1 | September 16 | Alle Handlungsfelder | Alle Führungskräfte | 0 | 0 € | |
| 5.2.2 | Erfolgskontrolle und jährliche Planung | Empfehlung (bis zu 30 %): - Die Stadt Rottweil führt ein jährliches Monitoring des eea-Prozesses mit einer Maßnahmenplanung von mind. 5 Jahren ein. - Das EPAP und die Ist-Analyse mind. einmal jährlich nach der Verabschiedung durch den Gemeinderat veröffentlichen. | 30 | 1 | September 16 | EEA Teamleitung Herr Hermann | | 0 | 0 € | |
| 5.2.3 | Weiterbildung | Empfehlung: - Alle Hausmeister jährlich im Umfang von 8 h weiterbilden (bis zu 12 %). | 12 | 1 | fortlaufend | Herr Hauser | | 0 | 2.500 € | |

Stadt: Rottweil

Zeitraum:

2015 - 2020

Prioritäten: 1 - hohe Priorität (geringe Kosten und Personalaufwand), 2 - mittlere Priorität (mittlere Kosten und Personalaufwand), 3 - niedrige Priorität (hohe Kosten und Personalaufwand)

| Nr. | Maßnahmentitel | Beschreibung der geplanten Maßnahme | mögliche zusätzliche Punkte in % | Priorität | Zeitraum | verantwortlich im ET | verantwortlich für Umsetzung* | einmalige Kosten in € | jährliche Kosten | Umsetzungsstand 20XX* |
|--------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------|--------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|-----------------------|
| 5.2.4 | Beschaffungswesen | Empfehlung: - Erlass von deaillierten Beschaffungsrichtlinien und Leitfäden (siehe http://www.buy-smart.info/downloads/downloads4) und konsequente Umsetzung der Richtlinien (bis zu 65 %). | 65 | 1 | Januar 20 | Leiter/in FB 1 | Abt. 1.2 | 0 | 0 € | |
| 6. Kommunikation, Kooperation | | | | | | | | | | |
| 6.1.1 | Konzept für Kommunikation und Kooperation | Empfehlung: Erstellung eines umfassenden Kommunikationskonzeptes aus dem hervorgeht das die Stadt als Initiator, Katalysator, Impulsgeber, Organisator, Mediator, Steuerer des Energieeffizienz- / Klimaschutzprozesses agiert / ihre Rolle wahrnimmt. Dieses Konzept berücksichtigt folgende Bereiche: - Einbindung aller wesentlichen örtlichen gesellschaftlichen Akteure aus Politik, Wirtschaft, Verwaltung, Verbände, Wissenschaft, Bürger (z.B. Hausbesitzer, Mieter, Bildungs- und Forschungseinrichtungen, Wohnungsbaugesellschaften, Immobilienverwaltungen, Pendler, Industrie, Gewerbe, Landwirtschaft, Behörden, Land- und Forstwirtschaft, NRO's, Vereine, Konsumenten etc.) - Aktivitäten, Verantwortlichkeiten (innerhalb und außerhalb der Verwaltung), Zeitplan, Prioritäten, Budget (bis zu 40%). - Das Kommunikationskonzept bzw. Handlungsstrategie enthält Aussagen zur Nutzung / Kombination verschiedener Verbreitungsmedien der Öffentlichkeitsarbeit (Printmedien, TV, Radio, Internet etc.) entsprechend der einzelnen Zielgruppen (bis zu 30%). | 70 | 1 | September 16 | Herr OB Broß | Herr Tobias Hermann | 0 | 0 € | |
| 6.1.2 | Vorbildwirkung, Corporate Identity | Empfehlung: - Die Energie- und Klimaschutzaktivitäten z. B. der Slogon "ENRW-Klimaschutz vor Ort", den Nachhaltigkeitsbericht der ENRW, die Platzierung in der Solarbundesliga in der Kategorie Mittelstädte, das Klimaschutzkonzept 2002, die Potenzialanalyse des RV, die Teilnahme am eea, die Beteiligung an der Energieagentur und den Rottweiler Zukunftsmarkt auf der Homepage der Stadt aufführen und beschreiben sowie durch die Tourismuswerbung kommunizieren (bis zu 50 %). - Unter anderem die Pelletsanlage im Kindergarten Krummer Weg, BHKW-Hochwaldstraße, Installation von PV-Anlagen in der Datenbank http://www.bw-co2.de/liste-11.php veröffentlichen (bis zu 10%). | 60 | 1 | September 16 | Herr OB Broß | Zulieferer aus allen HF, Umsetzung Herr Hermann (Inhalt), Herr Arand (techn Umsetzung) | 0 | 0 € | in Vorbereitung |
| 6.2.1 | Investitionen im Wohnungsbau | Geplant: - Errichtung eines KfW 55 - Haus (10 WE), Birkenweg 4 durch Abriss des alten maroden Baukörpers und Sanierung des Gebäudes Omsdorfer Hang 12 zum KfW-85 Gebäude (Fertigstellung geplant 2017) (bis zu 5 %). | 5 | 1 | Dezember 17 | Herr OB Broß | Herr Peter Hauser | 0 | 20 Stück 5,80 € | |
| 6.2.2 | Andere Kommunen und Regionen | Empfehlung: - Regelmäßige Teilnahme am eea Erfahrungsaustausch --> Teamleiter/Führungskraft (0 %). | 0 | 1 | fortlaufend | Herr OB Broß | Herr Broghammer, Herr Mäder, Frau Siegel | 0 | 0 € | |
| 6.4.2 | Konsumenten, Mieter | Empfehlung: - Allgemeine Energieinformationen veröffentlichen (z.B. Homepage) 10 %. - Fachbeiträge in Fachzeitschriften, Lokalzeitschriften veröffentlichen (Gemeindeblätter, Presse) 20 %. - Bereitstellung von Berechnungsinstrumenten (z.B. CO2-Fußabdruck) 10 %. | 40 | 1 | fortlaufend | Herr OB Broß | Herr Tobias Hermann (Inhalt), Herr Thomas Arand (techn Umsetzung) | 0 | 0 | in Vorbereitung |

Stadt: Rottweil

Zeitraum:

Prioritäten: **1** - hohe Priorität (geringe Kosten und Personalaufwand), **2** - mittlere Priorität (mittlere Kosten und Personalaufwand), **3** - niedrige Priorität (hohe Kosten und Personalaufwand)

| Nr. | Maßnahmentitel | Beschreibung der geplanten Maßnahme | mögliche zusätzliche Punkte in % | Priorität | Zeitraum | verantwortlich im ET | verantwortlich für Umsetzung* | einmalige Kosten in € | jährliche Kosten | Umsetzungsstand 20XX* |
|-------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------|----------|----------------------|-------------------------------|-----------------------|------------------|-----------------------|
| 6.4.3 | Schulen (Kindergärten) | Empfehlung: - Schulprojekte in weiteren Schulen und Klassen durchführen (Punktestand halten, 14 Klassen für Stand-by und 1 Klasse für das Wärmeschutzprojekt für 2015/2016 beantragt). | 0 | 1 | Juli 16 | Herr OB Broß | Herr Halter Energieagentur | 0 | 0 | in Umsetzung |